

Schoolgids 2023-2024



It Ambyld



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Aanpassen privacy-voorkeuren

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Geachte ouders-verzorgers,

Wij staan voor onderwijs waarbij oog is voor elk kind. Wij omarmen verschillen, want iedereen is uniek gemaakt en daarom bieden wij onderwijs op maat. We zijn er voor leerlingen die meer uitdaging nodig hebben, leerlingen die extra hulp nodig hebben, en houden leerlingen die niet zoveel vragen goed in het oog. We vinden het belangrijk onze leerlingen goede gewoontes voor persoonlijk leiderschap te leren welke ze na de basisschool nog hun hele leven kunnen toepassen.

Ineke Smits

Directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

It Ambyld

Handwerkerszijde 46

9201CP Drachten

☎ 0512-545550/ 06-57917188

🌐 <http://www.pcboitambyld.nl>

✉ info.itambyld@pcbosmallingerland.nl

Schoolbestuur

Adenium, PCBO Smalingerland e.o

Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 1.832

<http://www.adenium.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Ineke Smits	ineke.smits@pcbosmalingerland.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Friesland 2101.

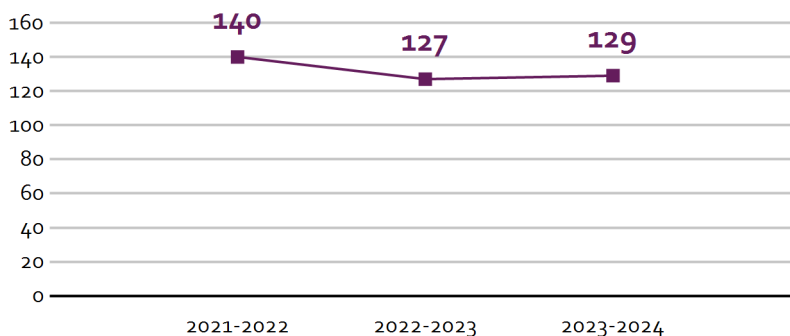
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2023-2024

129

2023-2024

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Leiderschap: Leader in me

Ouderbetrokkenheid

Identiteit

Goed kwalitatief onderwijs

Differentiatie

Missie en visie

Identiteit

Op It Ambyld krijgt de christelijke identiteit vorm door kinderen dagelijks in aanraking te brengen met God, bijvoorbeeld in vieringen, verhalen en liederen. Onze identiteit is vooral terug te vinden in het gedrag van de kinderen en het schoolteam door de keuzes die zij maken in de dagelijkse omgang met elkaar, de ander en de omgeving.

Leiderschap: Leader in me

Op It Ambyld leren de kinderen, het schoolteam en de ouders vanuit leiderschap en de christelijke identiteit hun talenten te ontdekken en uit te bouwen. Zo leren ze om te gaan met zichzelf, met elkaar en met de wereld.

Ouderbetrokkenheid

Op It Ambyld zijn ouders onderdeel van het schoolteam. Door de kennis die ouders hebben van hun kind te combineren met onze kennis van onderwijs, hebben kinderen de beste basis om zich te ontwikkelen tot zelfbewuste mensen. Hierbij zijn het gevoel voor eigenwaarde, zelfvertrouwen en innerlijke harmonie belangrijke aandachtspunten.

Goed kwalitatief onderwijs

Op It Ambyld leren kinderen dagelijks met hoofd, hart en handen zich optimaal voor te bereiden op hun toekomst in de wereld van de 21ste eeuw.

Differentiatie

Op It Ambyld mag je er zijn. Iedereen ontwikkelt zich op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo. Op It Ambyld is er aandacht, ondersteuning en zorg voor alle kinderen.

Identiteit

De christelijke identiteit is één van de belangrijkste pijlers van It Ambyld. Het komt terug in ons onderwijs en de dagelijkse omgang met elkaar. Drie leerkrachten vormen het inspiratieteam Identiteit. Zij halen inspiratie uit de Bijbel en maken een vertaling naar ons onderwijsprogramma en de activiteiten die we organiseren. Het gaat dan bijvoorbeeld om verhalen, zingen en bidden in de klas en de feesten die in groepen en met de hele school gevierd worden.

Ook in het contact met elkaar en de zorg voor onze omgeving komt onze christelijke identiteit tot uiting. We zijn een open school waar iedereen welkom is en hartelijk wordt ontvangen. We betrekken kinderen, ouders, leerkrachten, burens en gasten van It Ambyld bij de verschillende activiteiten. Wij staan vanuit onze identiteit positief en actief in de samenleving en geven het goede voorbeeld aan anderen. Wij leren kinderen bijvoorbeeld respect te hebben voor elkaar en hun omgeving en zich te verwonderen over de schoonheid van de natuur en hoe ze daar aan kunnen bijdragen.

Zo wordt de protestants-christelijke identiteit van It Ambyld concreet, herkenbaar en tastbaar gemaakt in ons onderwijs en de dagelijkse omgang met elkaar.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Opmerkingen bij de onderwijstijd:

1. De groepen 1 en 2 hebben 2x gymnastiek, waarvan 1x door een vakleerkracht.
2. De groepen 1 en 2 werken met de 7 gewoontes van The Leader in Me van Stephen Covey.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Taal	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Spelling	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur

Opmerkingen bij de onderwijstijd:

1. Taal in groep 3 is geïntegreerd in de nieuwste versie van de leesmethode van Veilig Leren Lezen.
2. De groepen 3 en 4 hebben 1 keer in de week zwemles en 1 keer in de week gymnastiek, gegeven door

een vakleerkracht.

3. De groepen 5 t/m 8 hebben 2 keer in de week gymles, gegeven door een vakleerkracht.

4. De groepen 3 t/m 8 werken met de 7 gewoontes van The Leader in Me van Stephen Covey.

Methodes die wij gebruiken

Lezen - Veilig Leren Lezen - groep 3

Lezen - Estafette - groep 4 t/m 8

Taal - Nieuw Nederlands Junior - groep 3 t/m 8

Rekenen - Wereld in Getallen 5 - groep 3 t/m 8

Levensbeschouwing - Kind op Maandag - alle groepen

Engelse taal - Stepping Stone - groep 3 t/m 8

Begrijpend lezen - Nieuwsbegrip - groep 4 t/m 8

Fries - Spoor 8 - alle groepen

Methodisch schrijven - Pennenstreken - groep 3

Methodisch schrijven - Schrijven in de basisschool - groep 4 t/m 8

Verkeer - Veilig Verkeer Nederland - groep 3 t/m 8

Sociale vorming - The Leader in Me - alle groepen



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

2.2 Het team

Het team bestaat uit:

Groep 1 - juf Anna en juf Nicolette
Groep 2-3 - juf Veerle en juf Charlena
Groep 4 - juf Marleen en juf Cornelia
Groep 5-6 - meester Simon en juf Melissa
Groep 6-7 - juf Bianca en juf Dymphy
Groep 8 - juf Carmen en meester Simon
Interne begeleider – juf Harmina en juf Tineke
Directeur – juf Ineke

Teamleden met speciale taken:

Coördinator Rekenen
Coördinator Lezen
Coördinator Taal
ICT-er – meester Simon
Remedial Teaching – juf Tineke
Ondersteuning - juf Marlien

Onderwijs Ondersteunend Personeel:

Onderhoud – Henk Regts
Secretaresse – Jeanet Helbig

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Tijdens het schooljaar zijn er door ziekte of andere redenen situaties waardoor een leerkracht vervangen moet worden voor een dag of langere tijd. Als vervangen niet lukt, doen we een beroep op invallers uit de vervangingspool van Adenium.

Via de Parro houden we u op de hoogte wanneer zich een langdurige vervangings situatie voordoet. We proberen er voor te zorgen dat er niet te veel verschillende mensen voor een groep staan. Als er geen vervanging mogelijk is, moeten wij helaas besluiten om in het uiterste geval de leerlingen vrijaf te geven.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. Het aanbod voor het jonge kind organiseren we zelf.

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met o.a. Peuterspelen It Kwetternest Oink hier in de wijk.

Wanneer er kinderen bij ons op school komen, hebben een goed contact met de Peuterspelen en vindt er altijd een warme overdracht plaats.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Interne audit December 2020

In schooljaar 2020-2021 heeft er een audit op onze school plaatsgevonden. Hierbij zijn alle onderdelen van het onderzoekskader van de inspectie getoetst en beoordeeld. Uit deze audit kwamen veel positieve punten naar voren zoals:

- Het vertrouwen in de nieuwe directeur
- Het implementatietraject van een nieuwe methode rekenen en wiskunde
- De ouderbetrokkenheid en de ouderparticipatie is goed
- De leerlingen, ouders en het team geven aan dat er een goede sfeer en een positief pedagogisch klimaat op school heerst
- Een eigentijds en toekomstgericht aanbod met het programma Leader in me.

Daarnaast werd er aangegeven dat een aantal onderdelen nog verder ontwikkeld kan worden deze hebben we in de volgende jaren gerealiseerd.

De terugkoppeling van de audit heeft ertoe geleid dat we het schoolplan 2020-2024 wat er ligt niet gebruiken voor de komende planperiode. De prioritering van de doelen en de urgentie voor het verbeteren van bepaalde zaken zijn hierdoor veranderd. De basis moet eerst op orde komen.

Behaalde doelen schooljaar 2020-2021

- Systeem voor online effectief lesgeven tijdens de Coronaperiode ingevoerd.
- Programma opgezet vanuit de inhaal en ondersteuningssubsidie om achterstanden bij rekenen en spelling te verkleinen
- Nieuwe rekenmethode WIG 5 geïmplementeerd, samen met het team van de Swetten een training WIG 5 gedaan.
- Documenten voor PDCA-cyclus ingevoerd: Weekplanning, Analyseformulier en groepsoverzicht.
- Parro gestart voor communicatie en betrokkenheid van ouders.
- Invoeren portfolio, planmatige en systematische cyclus voor het informeren van ouders: Startgesprek, portfoliogesprekken en nieuwbrief.
- Effectieve vergaderstructuur ingevoerd: informatiebulletin, studiedagen en 1x per 2 weken 30 min. mededelingen & rondvraag.
- Les en pauze-tijden aangepast aan wettelijke verplichting + inhaaltijd voor gemiste lessen.
- Invoeren signaleringsinstrument Zien voor groep 3 t/m 8. Stoppen met Sterk werk.

Behaalde doelen schooljaar 2021-2022

- Nieuwe methode Engels geïmplementeerd in groep 1 t/m 8.
- Nieuwe methode Technisch lezen Estafette geïmplementeerd.
- Didactisch handelen verbeterd mbv Petra Heegsma GWGB+ traject.
- Doorgaande lijn klassenmanagement ingevoerd.
- Schoolondersteuningsplan en het veiligheidsplan vernieuwd in samenwerking met de MR.
- Kwaliteitskaart cyclus HGW opgesteld.
- Gesprekkencyclus opgesteld voor professionalisering van leerkrachten: Startgesprek, voorgangsgesprek en functioneringsgesprek met de daarbij behorende klassenbezoeken en 1x per jaar het invullen van de ICALT. Leerkrachten schrijven een persoonlijk ontwikkelplan.
- Professionalisering team door collegiale consultatie.
- Invoeren EDI 2.0, werkverdelingsplan en werken van de ParnasSys leerlijnen

Behaalde doelen schooljaar 2022-2023

Actieteam Leader in me

- De afspraken over LIM zijn gebord in een kwaliteitskaart
- Het werken met een 7-wekenplan geeft houvast
- De afspraken over de gewoontes zichtbaar maken in de klas zijn gebord in een kwaliteitskaart
- Missie en Visie beschreven
- Ouders gaven terug dat ze de informatie op de ouderavond over LIM prettig vonden. De input van de oud-leerlingen die inmiddels op het VO zitten werd ook erg gewaardeerd
- We zijn zeer tevreden over de hoge opkomst van ouders op de Vrolijke vrijdag
- De 7 gewoonten-borden hangen in de school
- De gekozen leerlingenraad is een goede gemêleerde samenstelling van enthousiaste leerlingen
- De leerlingenraad heeft geparticipeerd in een IKC-activiteit samen met de leerlingenraad van De Swetten.
- Het portfolio is veel geordend en overzichtelijker
- De afspraken over het portfolio zijn geborgd in een kwaliteitskaart.

Actieteam Nieuw Nederlands Junior (Taal & spelling)

- De leerlingen en leerkrachten zijn enthousiast en werken gemotiveerd met de nieuwe methode

- De taalexpert is positief over de didactische vaardigheden van de leerkrachten en de inzet van de methode tijdens de taallessen
- De methode is geschreven volgens de nieuwste wetenschappelijke inzichten en alle taaldomeinen komen in samenhang aan bod
- Leerlingen zijn actief en creatief bezig met taal.

Actieteam Doorgaande lijn groep 1 t/m 3

- We gebruiken voor rekenen Focusdoelen in de hoeken. We kunnen doelen checken met activiteiten in de hoeken. Onze hoeken zijn inhoudelijk en we kunnen de doelen vertalen naar een hoek. De overleggen met BM zijn zinvol en leerzaam. In gr. 1/2 is het plan –en takenbord goed ingezet en wordt elke dag gebruikt
- We hebben kennis opgedaan over een goede spelbegeleiding
- De groepen 1/2 hebben een taal –en rekenhoek Er is zicht op de aanwezige materialen. De klassen zien er aantrekkelijk en verzorgd uit. De kinderen weten waar alle spullen liggen. Er is een thematafel. We werken in gr. 1/2 met thema 's. Een thema duurt 6 weken
- We gebruiken in gr. 1/2 de kleine kring voor een effectieve instructie. De grote kring gebruiken we workshops en activiteiten waar alle kinderen aan mee kunnen doen
- We hebben met elkaar gesproken over onze visie op onderwijs aan gr. 1 t/m 3. We weten waar de overeenkomsten en de verschillen zitten in de doorgaande lijn van gr. 1 naar 2 naar 3.

Doelen 2023-2024

- Doorgaande lijn Burgerschap beschrijven
- Starten met werken Spoor 8 groep 1 t/m 8
- Oriënteren nieuwe methode zaakvakken (07-2024 aanschaffen)
- Verdiepen en borgen methode Nieuw Nederlands Junior
- Didactisch handelen (Lesgeven in een combi-groep, controle van begrip, differentiatie en feedback geven) OP3 V Verdiepen en borgen rekenonderwijs. (Handelingsmodel, Bareka, diagnostisch leerlinggesprek, collegiale consultatie, klassenobservatie Charlena.
- Doorgaande lijn groep 1 t/m 4 (Bureau Meesterschap)
- Doorgaande lijn MBH (Signaleren, Levelwerk en onderwijsbehoeften)
- Verdiepen en borgen Leader in me
- IKC/ MFC

In schooljaar 2023-2024 wordt er een nieuw schoolplan voor de periode 2025-2029 geschreven.

- Vervolgsucces goed in kaart brengen en hier conclusies uit trekken voor een betere verwijzing naar het voortgezet onderwijs
- Werken met en sturen op ambitiedoelen en het hebben van hoge verwachtingen
- Meerbegaafdheid
- Plan van eisen opstellen nieuwbouw
- Didactisch handelen verbeteren: De leerkrachten stemmen de aangeboden leerinhouden af op de verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.

Hoe bereiken we deze doelen?

We gebruiken het systeem van schoolmonitor om de doelen te monitoren. De doelen worden in het systeem geëvalueerd. Aan het eind van het schooljaar wordt het schooljaarverslag gemaakt. In het spoorboekje schooljaar 2023-2024 zijn alle stappen te vinden.

Het schoolplan 2024-2028 is een beleidsdocument:

1. Waarin de strategische visie en beleidskeuzes in hoofdlijnen zijn vastgelegd.
2. Waarin de doelen voor een periode van 4 jaar worden beschreven.
3. Dat inzicht biedt in instrumenten die de school hanteert voor de bewaking en verbetering van de eigen kwaliteit.
4. Met een beschrijving van het beleid met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs dat binnen de school wordt gevoerd.
5. Opgesteld binnen de kaders van het strategisch beleidsplan van Adenium.
6. Opgebouwd volgens de kwaliteitskaders van de inspectie.
7. Dat een dynamisch plan is en jaarlijks wordt geëvalueerd en bijgesteld.
8. Voor ieder afzonderlijk schooljaar wordt vanuit het schoolplan een schooljaarplan gemaakt.

Het schoolplan 2024-2025 is een beleidsdocument:

1. Waarin de doelen en acties voor een schooljaar staan beschreven.
2. Waaraan wij met onze actieteams (Samengesteld vanuit het team) werken.
3. Actieteams werken de doelen en acties in kleinere groepen uit.
4. Actieteams communiceren hun werkzaamheden met het team.
5. Actieteams gebruiken tijd op studiedagen, 100%-vergaderingen, mededelingen en rondvraag om met het team aan schoolontwikkeling te werken.
6. In het routeboekje schooljaarplan 2024-2025 staan alle acties in een tijdpad beschreven.
7. Aan het eind van een schooljaar worden alle doelen en acties geëvalueerd in een schooljaarverslag.

Zowel het schoolplan, de schooljaarplannen als het schooljaarverslag worden besproken en geëvalueerd door het team en de Medezeggenschapsraad. Het schooljaarverslag wordt als verantwoordingsdocument gepubliceerd op onze website.

Voor het maken van het schoolplan, schooljaarplannen en het schooljaarverslag maken op It Ambyld gebruik van de Schoolmonitor. Dit is een interactief, digitaal en cyclisch kwaliteitszorgprogramma voor zowel schooldirectie als bovenschools management. Door deze werkwijze hebben wij al onze kwaliteitsdocumenten overzichtelijk in hetzelfde systeem ondergebracht.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

In ons samenwerkingsverband maken we onderscheid tussen de volgende varianten ondersteuning: de basisondersteuning op de basisschool, de extra ondersteuning, plaatsing op een school voor speciaal basisonderwijs en plaatsing op een school voor speciaal onderwijs cluster 3 en 4.

Onder basisondersteuning verstaan we de ondersteuning die door elke school binnen het samenwerkingsverband Friesland geboden wordt. We verwachten dat alle scholen in het samenwerkingsverband minimaal voldoen aan deze basisondersteuning. Elk deelnemend schoolbestuur is zelf verantwoordelijk voor de kwaliteit en de uitvoering van de ondersteuning en de organisatie daarvan op de eigen scholen. Iedere school is in staat tot een cyclische wijze van handelingsgericht werken, waarbij het denken vanuit de ondersteuningsbehoefte van de leerling centraal staat.

Wat valt onder de basisondersteuning?

Ondersteuning:

1. Vanuit de interne zorgstructuur vindt preventieve ondersteuning plaats gericht op het tijdig signaleren en voorkomen van leer- en gedragsproblemen.
2. Vanuit deze signalering wordt er cyclisch planmatig gewerkt.
3. De scholen hebben een aanbod voor leerlingen met dyslexie wat uitgevoerd wordt middels een dyslexieprotocol.
4. De scholen hebben een aanbod voor leerlingen met dyscalculie wat uitgevoerd wordt middels een dyscalculieprotocol.
5. Onderwijsprogramma's en leerlijnen die zijn afgestemd op leerlingen met een meer of minder dan gemiddelde intelligentie.
6. Op de scholen is een fysieke toegankelijkheid en de beschikbaarheid van hulpmiddelen voor leerlingen met een (meervoudige) lichamelijke handicap.
7. De scholen werken met een protocol voor medische handelingen.
8. De scholen hebben een duidelijk visie op de ondersteuning van de leerlingen.
9. De procedures m.b.t. de ondersteuning zijn vastgelegd.
10. De scholen zetten de ondersteuningsmiddelen gericht in.
11. Deze ondersteuning wordt cyclisch geëvalueerd.
12. De curatieve zorg en ondersteuning die de school samen met ketenpartners, bijvoorbeeld via het wijk- of gebiedsteam, kan bieden.

Afstemming:

1. De leerstof van de scholen is afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

2. De materialen van de scholen zijn afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
3. De onderwijstijd van de scholen is afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
4. De instructie van de lessen zijn afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
5. De verwerking van de lessen zijn afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
6. De scholen werken met doorgaande leerlijnen.

Aanbod:

1. Het aanbod van de scholen is dekkend zodat de kerndoelen worden bereikt.

Opbrengstgericht werken:

1. De scholen verzamelen systematisch de vorderingen van de leerlingen.
2. Deze informatie wordt gebruikt bij de invulling en bijstelling van het aanbod
3. De vorderingen van de leerlingen worden gedegen geanalyseerd.
4. De lessen op de scholen zijn effectief: aansprekend, doelmatig en interactief.

Opbrengsten:

1. De cognitieve eindresultaten die de leerlingen behalen zijn in overeenstemming met de gestelde minimumnormen van de Inspectie.

Pedagogisch klimaat:

1. Op de scholen heerst een positief en veilig pedagogisch klimaat.

Overdracht:

1. De scholen werken met een goede overdracht van vorige school naar eigen school.
2. De scholen werken met een goede overdracht binnen de school tussen de leerjaren.
3. De scholen werken met een goede overdracht van de eigen school naar de volgende school.

Ouders:

1. De scholen betrekken de ouders actief bij het onderwijs aan hun leerlingen wanneer het gaat over het informeren van de ouders over de ontwikkeling van hun kind.

De scholen zijn in staat de ondersteuningsbehoefte van de leerling te beschrijven. Voor de leerlingen die binnen de basisondersteuning specifieke ondersteuning krijgen, wordt er planmatig gewerkt. Wanneer er extra of zware ondersteuning nodig is, kan de school onderbouwen, aan de hand van bovenstaande criteria, dat de basisondersteuning niet toereikend is geweest.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Door inzet van het programma 'Bouw' krijgen de leerlingen van groep 2, 3 en 4 extra begeleiding m.b.t. het lezen. We zetten het programma 'Bouw' dit schooljaar extra en structureler in. De RT-er bewaakt samen met de leerkracht het leesproces. Ouders en groep 8 leerlingen begeleiden bij BOUW.

Door het 'Actieteam Didactisch handelen' willen we de kwaliteit van het lesgeven vergroten. De EDI werkwijze, Efficiënt en doelmatig klassenmanagement, het gebruik van coöperatieve werkvormen en bewegend leren krijgen een structurele plek in de lessen en zijn duidelijk zichtbaar.

Door het 'Actieteam MBH (meer -en hoogbegaafdheid)' willen we de kwaliteit van het lesgeven vergroten. We willen een doorgaande lijn bewerkstelligen betreffende het signaleren van meer -en hoogbegaafde kinderen. We gebruiken hiervoor het instrument DHH (Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid). Daarnaast gebruiken we o.a. de methode Levelwerk voor bovenstaande kinderen en willen we dit schooljaar daar verdieping in aanbrengen.

Dit schooljaar krijgen we een training van Kentalis over het onderwerp TOS (Taal-Ontwikkeling-Stoornis). Zo krijgen we als team meer kennis over dit onderwerp en kunnen we dat in de praktijk gebruiken om onze leerlingen nog meer te ondersteunen.

Ook dit schooljaar worden de leerkrachten in de groepen 1 t/m 4 weer ondersteund door Janet Vink van Bureau Meesterschap. Zij kijkt met ons mee naar de doorgaande lijn tussen de groepen en geven tips en adviezen aan de leerkrachten betreffende het onderwijs, de materialen ende rijke omgeving.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- ICT-specialist

Voor het aandachtsgebied 'Taal en Rekenen' hebben wij de beschikking over diverse specialisten binnen ons team. Mocht er meer specifieke deskundigheid nodig zijn, kunnen wij een beroep doen op de specialisten van Adenium.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- LIM-training

Voor het aandachtsgebied Sociaal-emotioneel hebben wij de beschikking over diverse specialisten binnen ons team die hiervoor worden ingezet. Wanneer er meer specifieke deskundigheid nodig is, kunnen we een beroep doen op de specialisten binnen Adenium, bijvoorbeeld de orthopedagoog. Alle teamleden hebben de Leader-in-me-training gevolgd.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragscoördinator

Voor het aandachtsgebied 'Gedrag, werkhouding en taakaanpak' hebben wij de beschikking over diverse specialisten binnen ons team. Wanneer er meer specifieke deskundigheid nodig is, kunnen we een beroep doen op de specialisten binnen Adenium.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Externe gymleerkracht

Voor het aandachtsgebied Motorische en lichamelijke ontwikkeling hebben de beschikking over verschillende specialisten binnen ons team. Juf Jessica en meester Kevin zijn de sportcoaches van Sportbedrijf Drachten en verzorgen de gymlessen.

Mocht er meer specifieke deskundigheid nodig zijn, dan kunnen wij een beroep doen op de specialisten van Adenium.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher

Voor het aandachtsgebied 'Medisch handelen en persoonlijke verzorging' hebben wij de beschikking over diverse specialisten binnen ons team. Wanneer er meer specifieke deskundigheid nodig is, dan kunnen wij de hulp inschakelen van de specialisten binnen Adenium

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

PCBO It Ambyld is een Leader-in-Me-school. Ons onderwijs is gebaseerd op de 7 gewoontes van Steven Covey.

Op It Ambyld werken we gericht aan een pestvrije school. Daarbij gebruiken we de 7 gewoontes. We vinden dat we er alles aan moeten doen om de aan onze zorg toevertrouwde kinderen een zo veilig mogelijke omgeving te garanderen, zodat ze zich optimaal ontwikkelen.

We starten het schooljaar altijd met de Gouden Weken. Er wordt dan gewerkt aan groepsvorming, sfeer en veiligheid in de groep. De rest van het schooljaar blijven we hier aan werken met behulp van de 7 gewoontes.

Door regels en afspraken zichtbaar te maken kunnen kinderen en volwassenen, als er zich ongewenste situaties voordoen, elkaar aanspreken op deze regels en afspraken.

Door elkaar te steunen en wederzijds respect te tonen stellen we alle kinderen in de gelegenheid om met veel plezier naar school te gaan. Om pestgedrag te voorkomen en/of aan te pakken hanteren we een pestprotocol waarin wordt beschreven wat we onder pesten verstaan, welke signalen een kind afgeeft dat gepest wordt, welke activiteiten we ondernemen ter preventie en welke aanpak we hanteren als een kind wordt gepest.

Het eerste aanspreekpunt bij pesten is altijd de eigen leerkracht. Daarnaast is er een anti pest coördinator bij ons op school. Dat is de Intern Begeleider.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Vanuit de wet Veiligheid op School is de school verplicht om sociale veiligheid en welbevinden te monitoren in groep 7 en 8.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Van der Bij	harmina.vanderbij@pcbosmallingerland.nl
vertrouwenspersoon	de Boer	tineke.deboer@pcbosmallingerland.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid is enorm belangrijk. Want als ouders en leerkrachten samen optrekken, heeft dat een merkbaar positief effect op de ontwikkeling van het kind. It Ambyld heeft als doel de ouderbetrokkenheid vanuit een heldere visie en doordacht beleid samen met ouders te realiseren. Vanuit de verbinding met 'Leader In Me' - de zeven eigenschappen - en de behoefte om ouders meer te betrekken bij het onderwijs aan hun kind, is er vanuit de school een vernieuwing die niet is gebaseerd op veel geld of lange invoeringstrajecten, maar alleen op anders kijken naar de samenwerking tussen school en ouders. Ouderbetrokkenheid 3.0 is een manier van denken die school en ouders helpt om goed en slim samen te werken. Een denkwijze die helpt om elkaar te begrijpen. Door samen te werken, naar elkaar te luisteren en elkaar te leren kennen kan er niet anders dan synergie ontstaan.

Ouders met kinderen op PCBO It Ambyld:

1. Respecteren de Christelijke identiteit van de school.
2. Zijn op de hoogte van de schoolafspraken
3. Zorgen ervoor dat hun kinderen op tijd zijn.
4. Nemen bij vragen of problemen contact op met de leerkracht.
5. Maken voor uitgebreid overleg een afspraak met de leerkracht.
6. Komen op oudergesprekken
7. Staan achter het Leader in me-beleid.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

1. Schoolgids: Deze is in te zien op school en staat ook op de website van school.
2. Schoolkalender: Aan het begin van het schooljaar krijgt elk gezin een schoolkalender met daarop alle belangrijke data.
3. Nieuwsbrief: Voor elke vakantie komt de nieuwsbrief uit. Deze wordt verzonden via de mail. Ook is de nieuwsbrief te vinden op de website van school.
4. Website www.pcboitambyld.nl
5. Startgesprekken: In dit gesprek van 15 minuten wordt met de leerling en de ouders samen besproken hoe het op school gaat. Zowel de sociaal emotionele ontwikkeling als de cognitieve ontwikkeling komen aan bod. De leerkracht spreekt samen met de leerling en de ouders persoonlijke leerdoelen af, die tijdens dat schooljaar centraal zullen staan. De afspraken worden vastgelegd en kunnen later tijdens de 10 minutengesprekken weer aan bod komen.
6. 10-minuten gesprekken: Deze gesprekken zijn 2 keer per jaar. Tijdens het gesprek worden de vorderingen van uw kind besproken
7. Parro/Mail: Met de leerkracht van uw kind kunt u altijd contact hebben via Parro/Mail. Ook kan de leerkracht op deze manier contact met u zoeken over groepsspecifieke onderwerpen of over uw kind.
8. Open ochtenden: Aan het begin van het schooljaar zijn er open ochtenden. U kunt dan even meekijken hoe u kind les krijgt. Ook kunt u dan kennismaken met de leerkracht(en).

9. Koffiemomenten: Een aantal keren per jaar worden er een koffiemomenten gepland. Er is soms een thema en dan wordt er iemand uitgenodigd om daar iets over te vertellen. Ook is er altijd even tijd voor een kopje koffie en een praatje.

10. Vrolijke Vrijdag LIM: Elk jaar wordt er een Leader in Me-week georganiseerd. Op de vrijdag worden ouders uitgenodigd en dan laten de groepen zien waar ze die week aan gewerkt hebben.

Klachtenregeling

Een klacht op school oplossen

Soms vinden op school gebeurtenissen plaats waar ouders of leerlingen het niet mee eens zijn. Hier volgen een aantal tips om het ontstane probleem zo snel mogelijk op te lossen:

1. Grijp snel in. Hoe sneller u handelt, hoe beter. Daarmee voorkomt u dat de situatie onnodig uit de hand loopt. Bedenk ook dat ouders vaak eerder dan de school in de gaten hebben dat er iets aan de hand is. Leerkrachten hebben veel kinderen in de klas en kunnen niet alles overzien.
2. Spreek de juiste persoon aan. Bespreek uw probleem eerst met de leerkracht om wie het gaat. Als dat niets oplost, kunt u naar de directie stappen en vervolgens naar het schoolbestuur.
3. Neem de tijd. Voer een gesprek over een probleem niet even tussendoor of telefonisch, maar maak een afspraak en zorg dat u voldoende tijd heeft uw standpunt toe te lichten. Realiseert u zich wel dat de leerkracht ook andere dingen moet doen en dat het gesprek misschien pas over een paar dagen kan plaatsvinden.
4. Wees duidelijk en beperk u tot de belangrijkste punten. Probeer niet te emotioneel te worden maar leg rustig uit wat uw probleem is. Als u dat lastig vindt, kunt u voor het gesprek uw standpunten op papier zetten. U kunt ook een vriend of familielid meenemen. Meldt u dat wel van tevoren.
5. Bedenk een oplossing. Het is handig als u al voor het gesprek manieren bedenkt, hoe het probleem kan worden opgelost. Dat betekent niet dat u de suggesties van de ander moet afwijzen. U moet een oplossing vinden waar u beiden achterstaat.
6. Leg afspraken vast. Als na afloop van het gesprek de gemaakte afspraken worden vastgelegd, kan er geen twijfel over ontstaan. Het ligt voor de hand dat de school dit verslag maakt en dat beide partijen het ondertekenen. U kunt ook voor uzelf van elk gesprek een kort verslag maken. Zo'n verslag kan handig zijn als u een klacht bij de klachtencommissie wilt indienen.

De interne contact- en externe vertrouwenspersonen

Als u er niet in slaagt het probleem alleen op te lossen, kunt u altijd terecht bij de interne contactpersoon van school. Zij is verbonden aan school en kan u adviseren met wie u het beste in gesprek kunt gaan.

Interne contactpersoon

De interne contactpersoon kan u ook doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon. Bij beiden kunt u vertrouwelijk uw verhaal kwijt. Als u wilt, kan de externe vertrouwenspersoon ook bemiddelen bij een conflict. Mocht u besluiten een klacht in te dienen bij de klachtencommissie, dan kan de externe vertrouwenspersoon u daarbij helpen. De interne contactpersoon kan u meer informatie over de klachtenregeling geven. Zij bespreekt de klacht niet inhoudelijk met u.

De interne contactpersoon van onze school is: Juf Cornelia van der Velde. Zij is te bereiken op school van woensdag t/m vrijdag via 0512-545550 of 06-5791 7188 of email cornelia.vandervelde@pcbosmallingerland.nl

Externe vertrouwenspersoon

Ongewenst gedrag op school, het kan ook uw kind overkomen. Als school hebben we een meldingsregeling machtsmisbruik.

Hieronder vallen klachten over discriminatie, racisme, agressie geweld, (seksuele) intimidatie en (cyber) pesten. Het gaat om situaties tussen leerlingen onderling en tussen leerling en personeel.

In de meldingsregeling zijn bepalingen opgenomen over contactpersonen, vertrouwenspersonen en de klachtencommissie. Onze school is voor de externe vertrouwenspersoon aangesloten bij GGD Fryslân. De externe vertrouwenspersoon handelt de klacht af volgens een vaste procedure, behandelt alle zaken strikt vertrouwelijk en is geen verantwoording schuldig aan de school. Hierdoor kan het kind en/of de ouder/verzorger vrijuit spreken en een klacht voorleggen.

Op de website van GGD Fryslân (www.ggdfryslan.nl) kun je de folder 'Vertrouwenspersoon' voor jongeren en 'Vertrouwenspersoon voor ouders' downloaden. Externe vertrouwenspersoon voor onze school is: Anita Miedema. Zij is te bereiken bij GGD Fryslân via telefoonnummer 06-28524514 of via email a.miedema@ggdfryslan.nl Adres: GGD Fryslân Postbus 612 8901 BK Leeuwarden

Klachtenprocedure

Voor de klachtenprocedure verwijzen wij u naar de 'klachtenregeling voor ouders en leerlingen van Adenium'. Deze is te vinden op onze site: www.pcboitambyld.nl

Algemene tips voor ouders

1. Hoe verleidelijk het ook is, betrek andere ouders niet onnodig bij uw probleem. Dat leidt snel tot roddelen.
2. Praat er ook niet over met uw kind erbij. Uw kind mag geen doorgeefluik worden.
3. Praat liever een keer uitgebreid en goed met uw kind dan hem of haar er dagelijks mee lastig te vallen.

Als de contactpersoon of een andere leerkracht klachten hoort over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, ernstig fysiek of geestelijk geweld heeft hij/zij de wettelijke verplichting daarvan meteen melding te doen bij het bevoegd gezag. Bij de onderwijsinspectie werken vertrouwensinspecteurs bij wie u terecht kunt voor het melden van dergelijke klachten in het onderwijs. De vertrouwensinspecteurs zijn tijdens kantooruren bereikbaar op telefoonnummer: 0900-1113111. Deze informatie over de klachtenregeling is onderdeel van de brochure 'Klachten op school, hoe los je ze op?' Deze brochure kunt u downloaden op: www.klachtenopschool.kennisnet.nl. Het bevoegd gezag kan een klacht ook zelf afhandelen!

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Een aantal keer per jaar komt de schoolcommissie samen om activiteiten voor te bereiden, te begeleiden en te evalueren. Daarbij kunt u denken aan het Sinterklaasfeest, Kerstfeest, opgave voor sporttoernooien, de Koningsspelen en de avondvierdaagse.

De missie en visie van de medezeggenschapsraad van 't Ambyld

Missie

Onze missie is om een transparante en betrokken medezeggenschapsraad te zijn. Vanuit daar willen wij met gelijkwaardigheid en respect voor verschillen op een positief kritische manier de onderwijskwaliteit en het veilige (leer)klimaat op school bewaken en stimuleren voor alle betrokkenen. Met het belang van de leerlingen en leerkrachten voorop. Vanuit Christelijke waarden en normen, de liefde voor God en onze naasten zetten wij een open cultuur neer. Binnen die cultuur zet een ieder zich in voor respect, vertrouwen, verantwoordelijkheid en samenwerking.

Visie

Onze visie is om 't Ambyld positief kritisch te ondersteunen in het creëren van een school, die de belangen en de inbreng van de leerlingen, het personeel en de ouders/verzorgers waarborgt. De medezeggenschapsraad wil hiervoor open en zichtbaar zijn door een bijdrage leveren aan de hieronder genoemde speerpunten:

1. **Kwaliteit en ontwikkeling** De medezeggenschapsraad staat achter de kleinschaligheid van 't Ambyld en innovatieve ontwikkelingen. De medezeggenschapsraad zet zich ervoor in dat ieder kind zich gehoord en gezien voelt en dat ieder kind er mag zijn. Naast de cognitieve ontwikkeling vindt de medezeggenschapsraad de emotionele, sociale, creatieve en motorische ontwikkeling van de leerlingen belangrijk. De medezeggenschapsraad-leden houden hun deskundigheid bij d.m.v. scholing.
2. **Betrokkenheid** De medezeggenschapsraad staat voor betrokkenheid bij de school in de breedste zin van het woord. De medezeggenschapsraad wil zichtbaar zijn voor personeel en leerkrachten door openheid in communicatie en functioneren. Kortom, de medezeggenschapsraad streeft besluiten te nemen op basis van consultatie van ouders en personeel.
3. **Veilig (leer)klimaat.** Onder een veilig (leer)klimaat verstaat de medezeggenschapsraad dat er respectvolle verhoudingen zijn tussen alle betrokkenen. Alle leerlingen, ouders en het personeel voelt zich gezien en gehoord en weten dat ze er mogen zijn.

Doelen van de medezeggenschapsraad.

De algemene doelen van onze medezeggenschapsraad zijn:

- stimuleren van een positief en veilig leerklimaat en onderwijskwaliteit;
- communicatie tussen alle geledingen bevorderen;
- controle op de uitvoering van de financiering;
- geëngageerdheid in de ruimste zin;
- het up-to-date blijven en adviseren van onderwijskundige ontwikkelingen;
- volgt de actuele ontwikkelingen rondom het orgaan medezeggenschapsraad.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 10,00

Daarvan bekostigen we:

- Koningsspelen
- Pasen
- Zomerfeest
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

De schoolcommissie bestaat uit een aantal ouders en een leerkracht. De enthousiaste schoolcommissie neemt deel aan de dagelijkse gang van zaken binnen de school. Ook zijn zij betrokken bij veel uitvoerende werkzaamheden van de school.

Naast de vrijwillige ouderbijdragen vragen wij ook een vrijwillige bijdrage voor de schoolreisjes.

Groep 1 en 2 € 15,00

Groep 3 en 4 € 20,00

Groep 5 t/m 7 € 25,00

Groep 8 € 65,00



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wanneer u kind door ziekte of door andere omstandigheden niet naar school kan, dient u de school hiervan tijdig (voor schooltijd) op de hoogte te stellen. De school is vanaf 08.00 's ochtends bereikbaar. Afwezigheid graag melden via de Parro bij de groepsleerkracht. Wanneer dit niet lukt kun bellen naar telefoonnummer 0512- 545 550 / 06-579 171 88

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Heeft u een jubileum te vieren of een andere gelegenheid en u zou verlof voor uw kind willen aanvragen? Hieronder vindt u het aanvraagformulier voor verlof. Deze kunt u uitprinten en inleveren op school. Op de tweede pagina staan de richtlijnen voor het bijzonder verlof. De directeur beoordeelt of dit een geldig verlof is en geeft het formulier retour aan uw kind.

4.4 Toelatingsbeleid

De school kan de leerling aannemen of afwijzen op basis van de onderwijsondersteuningsbehoeften van het desbetreffende kind.

De volgende aspecten spelen daarbij een belangrijke rol:

- Het schoolondersteuningsprofiel (SOP)
- De hoeveelheid onderwijs- en onderwijsbehoefte van alle leerlingen in de desbetreffende groep
- De groepsgrootte
- Deskundigheid personeel (tekort, ziekte)
- Beschikbaarheid benodigde middelen (bijvoorbeeld extra kosten personeel).
- Veiligheid van het desbetreffende kind en de andere kinderen.
- Het voldoen aan de school -en gedragsregels van de school.
- Het onderschrijven en handelen naar het schoolbeleid door ouders.

Wanneer een school een kind niet kan toelaten gaat de zorgplicht in werking en zoekt de school waar u uw kind heeft aangemeld naar een andere school binnen Adenium wanneer het het regulier basisonderwijs betreft. Wanneer het een verwijzing naar het SBO of SO betreft ondersteunt de school de ouders bij dit proces.

4.5 Aanpassen privacy-voorkeuren

Ieder schooljaar in september krijgen de ouders de mogelijkheid om via Parro de privacy-voorkeuren aan te passen.

De volgende privacy-voorkeuren kunnen worden aangepast:

- Beeldmateriaal nieuwsbrief
- Beeldmateriaal Parro
- Beeldmateriaal schoolgids
- Beeldmateriaal socialmedia
- Beeldmateriaal website
- Deelname aan onderzoeken

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We werken op school met het IEP LVS (leerlingvolgsysteem). Dit is een notatie -en registratiesysteem dat we in de groepen (digitaal) bijhouden. Hierdoor krijgen we de vorderingen en de ontwikkeling van de leerling goed in beeld. De LVS toetsing is methode-onafhankelijk en wordt afgenomen in januari en juni. Naast het IEP LVS nemen we ook de methodetoetsen in groep 3 t/m 8 af.

Alle toetsresultaten verwerken we in ons administratiesysteem ParnasSys. Hiermee kunnen we actuele gegevens van leerlingen inkijken en bijhouden welke vorderingen er worden gemaakt. Ook worden de gegevens halfjaarlijks geanalyseerd in IEP LVS. Zo kunnen we mogelijke hiaten opsporen en tot een goede aanpak komen. We kunnen met IEP vroegtijdig uitvallers en leerlingen die bovengemiddeld scores signaleren.

In de groepen 1 en 2 wordt er gewerkt met de leerlijnen van de SLO. Dit zijn de aanbodsdoelen. In ParnasSys worden de observaties genoteerd en bijgehouden welke doelen er behaald zijn.

In groep 8 maken de leerlingen in februari de IEP Doorstroomtoets. Voor de schoolkeuze voor het Voortgezet Onderwijs in groep 8 gebruiken we de resultaten van de IEP Doorstroomtoets en de Plaatsingwijzer. In de Plaatsingwijzer staan de LVS resultaten van groep 6 t/m 8.

Na afname van de toetsen worden de resultaten geanalyseerd op individueel-, groep- en schoolniveau en deze worden verwerkt in het groepsoverzicht. Vervolgens worden er nieuwe doelen gesteld, uitgevoerd en geëvalueerd.

Voor het volgen van de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen vullen we het volgsysteem Hart en Handen van IEP in.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

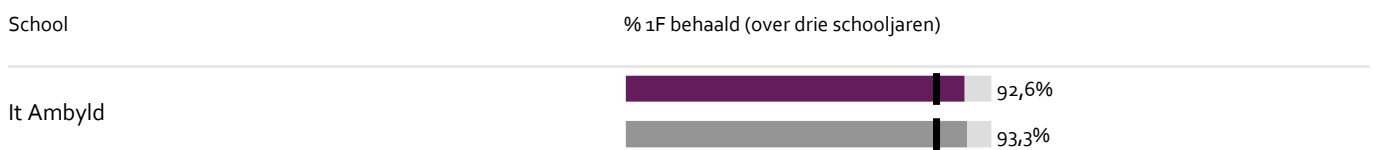
Let op: Voor de beoordelingen in het schooljaar 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie](#).

Wat is de Doorstroomtoets?

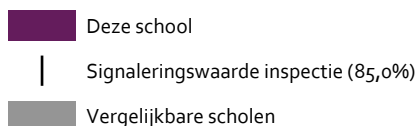
Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen in februari een Doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de Doorstroomtoets kunnen de leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd

De Doorstroomtoets geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau.

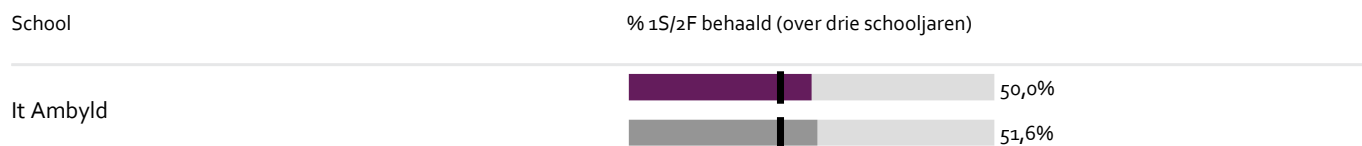
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



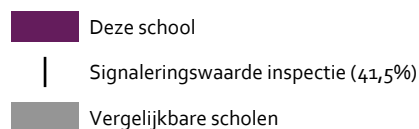
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Voor de schoolkeuze voor het Voortgezet Onderwijs in groep 8 gebruiken we de resultaten van de IEP Doorstroomtoets en de Plaatsingwijzer. Beide instrumenten spelen een grote rol bij het bepalen van de uiteindelijke schoolkeuze voor het Voortgezet Onderwijs. De leerkracht geeft (na overleg met de intern begeleider en de directeur) een advies voor het onderwijsniveau in het Voortgezet Onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
PrO	4,2%
vmbo-b	8,3%
vmbo-b / vmbo-k	4,2%
vmbo-k	16,7%
vmbo-k / vmbo-(g)t	20,8%
vmbo-(g)t	12,5%
vmbo-(g)t / havo	12,5%
havo	16,7%
vwo	4,2%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met

anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Samenwerken

Veiligheid

Respect

Samenwerken

Bij the Leader in Me zijn er 3 gewoontes die we inzetten bij samenwerken.

Gewoonte 4 Win win: we gaan op zoek naar een voordeel voor iedereen. Het is niet ik of jij, maar wij.

Gewoonte 5 Eerst begrijpen en dan begrepen worden: we leren de kinderen dat we eerst naar elkaar luisteren voordat je praat, zodat je elkaar leert begrijpen.

Gewoonte 6 Creëer Synergie: samen is beter.

Veiligheid

We willen de leerlingen het volgende laten ontdekken:

'Met de 7 gewoonten leer ik in elke situatie dat ik kan kiezen hoe ik reageer. Mijn keuze heeft gevolgen voor mijzelf, voor mijn werk, voor anderen en voor mijn omgeving. Een goede keuze maakt niet alleen mijzelf blij, maar ook de ander. En omdat we samen dezelfde gewoonten leren, begrijpen we elkaar steeds beter en voel ik me veilig. Dat is echt persoonlijk leiderschap.'

Respect

In het contact met elkaar en de zorg voor onze omgeving komt onze christelijke identiteit tot uiting. We zijn een open school waar iedereen welkom is en hartelijk wordt ontvangen. We betrekken kinderen, ouders, leerkrachten, burens en gasten van It Ambyld bij de verschillende activiteiten. Wij staan vanuit onze identiteit positief en actief in de samenleving en geven het goede voorbeeld aan anderen. Wij leren kinderen bijvoorbeeld respect te hebben voor elkaar en hun omgeving en zich te verwonderen over de schoonheid van de natuur en hoe ze daar aan kunnen bijdragen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De pedagogische leerlijn Leader in Me is gebaseerd op het boek 'The 7 Habits of Highly Effective People' van Stephen Covey: een van de meest populaire boeken over persoonlijk leiderschap ooit. De kern van het boek: effectieve mensen hebben 7 gewoonten die de basis zijn voor hun persoonlijke effectiviteit en groei. Iedereen kan deze gewoonten bij zichzelf ontwikkelen, ook kinderen.

We werken met een plan waar we in de verschillende lessen aan de slag gaan met de gewoontes.

De eerste weken van het schooljaar noemen we de Gouden Weken. We zetten dan in op groepsvorming, sfeer en veiligheid.

De eerste 2 weken naar de kerstvakantie noemen we de Zilveren Weken. Dit is een kleine herhaling van de Gouden Weken.

In oktober nemen we de Hart en Handen van IEP af. Dit is een instrument om de sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen te volgen. De uitkomsten worden geanalyseerd en er wordt een plan van aanpak opgesteld voor de groep.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	06:30 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Dinsdag	06:30 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Woensdag	06:30 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Donderdag	06:30 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Vrijdag	06:30 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

Woensdag: Groep 1 en 2 tot 12.00 uur

Vrijdag: Groep 1 tot 12.00 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO Vandaag](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO Vandaag](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

BSO Vandaag en It Ambyld

It Ambyld heeft een goede samenwerking met BSO Vandaag. BSO Vandaag gebruikt een lokaal van It Ambyld en van hieruit worden allerlei leuke, en uitdagende activiteiten voor kinderen georganiseerd.

Meer informatie over tarieven, opvangmogelijkheden en bijvoorbeeld beleid, vindt u op de website van Vandaag :www.kindvandaag.nl.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	23 oktober 2023	27 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Zomervakantie	22 juli 2024	30 augustus 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Corinne	Maandag, dinsdag en donderdag.	14.00 tot 18.30

U kunt BSO Vandaag ook bellen 0512-541810 of mailen: bso@kindvandaag.nl voor meer informatie

en/of om uw kind aan te melden. Tijdens BSO-uren bereikbaar op tel. 06 12482165

